COMMANDE DE PHARMACIE ET DE MATERIEL

- 1) Cliquer deux fois sur l'icône "PHARMA"
- 2) Une fenêtre apparaît : **IDENTIFICATION DE L'UTILISATEUR**
 - > Code utilisateur
 - Taper les 5 premières lettres de son nom, dans le cadre jaune *Exemple : DURAN pour DURAND*
 - Tabuler (touche à gauche du A sur le clavier)
 - > Nom utilisateur
 - Apparaît le nom et prénom de l'utilisateur Exemple : DURAND André
 - > Mot de passe
 - Entrer votre mot de passe si vous en posséder un, ou taper 4 fois sur la touche zéro (0000) puis cliquer sur pour valider.
- 3) Une fenêtre apparaît : PHARMA/NOM ET PRENOM DE L'UTILISATEUR
 - Cliquer sur Unité de soins
 - ➤ Glisser et cliquer sur **Demande de service**
- 4) Une nouvelle fenêtre : **DEMANDE D'UN SERVICE**
 - ➤ Entrer le code UF 7900 dans la case
 ➤ Tabuler
 ➤ Apparaît :

I - COMMANDE DE MEDICAMENTS, SOLUTES, AMPOULES (ions)

NB: la fenêtre de droite affiche



Ouvrir le menu déroulant et cliquer MEDICAMENT

DEUX POSSIBILITES

- 1. Cliquer sur **DOTATION**
 - Toute la dotation médicaments, solutés, ampoules apparaît
 - > On commande ligne par ligne, l'ensemble étant classé par ordre alphabétique
 - ➤ Inscrire dans la case "**DEMANDE**" la quantité <u>souhaitée</u> pour le lendemain
 - ➤ Inscrire dans la case "URGENT" la quantité souhaitée pour le jour même
 - Lorsque la commande est terminée, cliquer sur VALIDATION



> puis sur **FERMER**



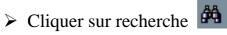
enfin sur Dispensations, Quitter.

2. (Solution plus pratique pour une commande spécifique)

Cliquer sur la première ligne de la fenêtre du haut sous l'intitulé "produit"; le curseur est activé.

- Taper les trois premières lettres du médicament
- ➤ Une liste de choix apparaît dans la fenêtre du bas. Sélectionner le médicament concerné et cliquer deux fois.
- Le nom complet du médicament s'affiche en haut.
- ➤ Inscrire dans la case "DEMANDE" la quantité souhaitée pour le lendemain
- ➤ Inscrire dans la case "URGENT" la quantité souhaitée pour le jour
- > Procéder de la même façon pour sélectionner les autres médicaments à commander
- ➤ Lorsque la commande est terminée, cliquer sur VALIDATION ✓
- > puis sur **FERMER** enfin sur Dispensations, Quitter.

I - RECHERCHE D'UN MEDICAMENT hors liste



- La fenêtre intitulée <u>Sélection d'un produit</u> s'ouvre
- Entrer le nom partiel du médicament dans la 3^{ème} case blanche



- > Cliquer sur recherche
- ➤ Une sélection de médicament apparaît dans la fenêtre du dessous
- ➤ Double cliquer sur celui désiré, il est automatiquement inséré dans votre tableau de commande en fin de liste.
- ➤ Inscrire dans la case "DEMANDE" la quantité <u>souhaitée</u> pour le lendemain
- ➤ Inscrire dans la case "URGENT" la quantité <u>souhaitée</u> pour le <u>jour</u> même
- Procéder de la même façon pour sélectionner les autres médicaments à commander
- ➤ Lorsque la commande est terminée, cliquer sur VALIDATION ✓
- > puis sur **FERMER** enfin sur **Dispensations**, **Quitter**.

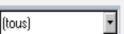
I - SUPRESSION D'UNE LIGNE

- Sélectionner la ligne.
- Puis cliquer sur



I - COMMANDE DE MATERIEL et D'USAGE UNIQUE

NB: la fenêtre de droite affiche



Ouvrir le menu déroulant et cliquer MATERIEL

Se référer à la feuille bleue intitulé **MATERIEL MEDICO-CHIRURGICAL** dont les codes ont été vérifiés par la pharmacie ; de même, pour l'usage unique, se référer à la feuille rose des AS.

- Cliquer dans la case CODE et entrer le numéro de code correspondant au matériel désiré
- Le nom complet du matériel s'affiche dans la fenêtre du bas
- > Vérifier, puis sélectionner par un double clic
- Le nom s'affiche dans la fenêtre du haut
- ➤ Entrer la quantité souhaitée dans la case "DEMANDE"
- Et ainsi de suite.....
- > VALIDER quand la commande est terminé
- > FERMER enfin sur Dispensations, Quitter.